**UMOWA O ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

zawarta w Nowym Korczynie w dniu ……………………….. .r. pomiędzy:

1. Gminą Nowy Korczyn, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Pawła Zagaję, zwaną dalej **Dostawcą usług**, w skrócie **Dostawcą,**

 a

1. Panem/Panią ……………………………………………………..zam. ………………………………………….

- adres do korespondencji ………………………………………………………………………….. Tel. kontaktowy

………………………………….legitymującym/cą się dowodem osobistym seria ………… numer ………………..

wydanym przez ………………………………………………………………………………..numer PESEL

……………………………………………..

 zwanym dalej **Odbiorcą usług,** w skrócie „**Odbiorcą”.**

§ 1.

1. Umowa określa zasady i warunki odprowadzania ścieków przez Odbiorcę z nieruchomości położonej w …......................……........., adres………………………………….…......……, do urządzeń kanalizacyjnych eksploatowanych przez Dostawcę.
2. Prawa i obowiązki stron umowy określa również Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Miasta i Gminy Nowy Korczyn, którego tekst jednolity jest dostępny w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz na stronie internetowej www.bip.nowykorczyn.pl

§ 2.

1. **Odbiorca** usług oświadcza, że\* :

a)posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości wymienionej w §1 pkt. 1 to jest ................................................................…..................................................................................................,

b) korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

\*niepotrzebne skreślić /.

1. **Odbiorca** oświadcza, iż jest właścicielem i posiadaczem przyłącza kanalizacyjnego tj. odcinka przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości **Odbiorcy** usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku – do granicy nieruchomości
2. **Odbiorca** oświadcza, że ścieki odprowadzane z nieruchomości do urządzeń kanalizacyjnych będą ściekami bytowymi.
3. Rozliczenia należności z tytułu usług świadczonych przez Dostawcę będą dokonywane w okresie rozliczeniowym nie dłuższym niż 3 miesięczny.

§ 3.

1. **Dostawca** oświadcza, że na warunkach określonych w niniejszej umowie zapewnia odprowadzanie ścieków z nieruchomości, o której mowa w §1 pkt. 1 niniejszej umowy, zgodnie z dokumentacją techniczną lub z wydanymi **Odbiorcy** ( *ewentualnie jego poprzednikowi prawnemu )* warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci.
2. **Dostawca** oświadcza, że zobowiązuje się odbierać ścieki ze studzienki o której mowa w § 2 ust.2 w sposób ciągły i niezawodny.

§ 4.

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza znajdującego się w posiadaniu Odbiorcy, jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia **Dostawcy** o zaistniałej awarii oraz do jej usunięcia na własny koszt.

2. Jeżeli awaria przyłącza Odbiorcy powoduje:

1) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez **Dostawcę**,

2) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez **Dostawcę** lub osoby trzecie,

3) zagrożenie dla środowiska,

**Dostawca** jest uprawniony do podjęcia wszelkich technicznie dostępnych działań, celem usunięcia zagrożeń lub innych niebezpieczeństw powstałych w wyniku awarii.

1. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w punkcie. 2 ppkt.1 i braku realizacji przez **Odbiorcę** obowiązku usunięcia awarii, nie później niż w ciągu 2 dni, a w przypadkach określonych w punkcie 2 ppkt. 2 i 3 niezwłocznie, **Dostawca** na zasadach określonych w punkcie 1, jest zobowiązany do usunięcia awarii przyłącza, a kosztami zastępczego usunięcia awarii obciąży **Odbiorcę.**

§ 5.

Do obowiązków **Dostawcy** należy w szczególności:

1. odbieranie w sposób ciągły ścieków bytowych z nieruchomości w stanie i o składzie zgodnym z aktualnie

 obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem postanowień § 3 pkt. 2 umowy,

1. utrzymanie w należytym stanie technicznym urządzeń kanalizacyjnych służących świadczeniu usług na rzecz

 **Odbiorcy,**

1. usuwanie awarii urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu,
2. odpłatne usuwanie awarii przyłącza Odbiorcy, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 4 ust. 3

 umowy.

§ 6.

1. Do obowiązków **Odbiorcy** należy w szczególności:
2. utrzymanie w należytym stanie posiadanego przyłącza, w tym jego naprawa, remont i konserwacja,
3. natychmiastowe powiadomienie **Dostawcy** o awarii posiadanego przyłącza,
4. usuwanie awarii przyłącza na własny koszt,
5. przestrzeganie zakazu wykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego

 urządzeń należących do Dostawcy,

1. zapewnienie **Dostawcy**  możliwości wykonania niezbędnych napraw urządzeń będących jego własnością,
2. nie podłączanie do kanalizacji ściekowej przewodów odprowadzających wody opadowe z dachów i posesji,
3. nie odprowadzanie do urządzeń **Dostawcy** substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury

 mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne, powodować zagrożenie pożarowe lub wybuchowe, oddziaływać

 szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób obsługujących lub powodować zagrożenie środowiska naturalnego,

1. przestrzeganie zakazu odprowadzania do urządzeń **Dostawcy** ścieków innych niż bytowe oraz substancji mogących negatywnie wpłynąć na funkcjonowanie urządzeń **Dostawcy**, a w szczególności:
2. odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a szczególności: żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytłoczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, obierek, pierza, ubrań, szkła, resztek owoców, warzyw, środków higieny osobistej, tekstyliów, włókien - nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
3. odpadów płynnych nie mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
4. substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu wynosi poniżej 85ºC, a w szczególności: benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu,
5. substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
6. odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojownicy, obornika, ścieków z kiszonek,
7. innych substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne **Dostawcy**, powodować zagrożenie pożarowe lub wybuchowe, oddziaływać szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób obsługujących lub powodować zagrożenie środowiska naturalnego.
8. przestrzeganie zakazu zabudowywania oraz nasadzania drzew wzdłuż linii kanalizacyjnej, nad nią lub w odległości uniemożliwiającej lub utrudniającej dostęp do niej,
9. przestrzeganie zakazu dokonywania samodzielnych napraw i otwierania studzienek.

§ 7.

1. Rozliczenia za usługi odprowadzania ścieków następują na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości odprowadzonych ścieków .
2. Na dzień zawarcia umowy ceny i stawki opłat za ścieki wynoszą:

1) cena za 1m3 ścieków – 6,50 zł + 8 % VAT.

2) opłata abonamentowa – 6 zł. + 8 % VAT na miesiąc

Uwaga: Stawki opłaty abonamentowej, regulowane są przez Odbiorcę usług niezależnie od tego, czy Odbiorca usług odprowadzał ścieki w danym okresie rozliczeniowym ( *podstawa prawna: § 16. pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006r. W sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowego odprowadzanie ścieków* – *Dz. U. 2006 nr 127 poz. 886 z późniejszymi zmianami* )

1. Dostawca zmianę taryf ogłasza w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. poprzez umieszczenie ogłoszeń na tablicach do tego przeznaczonych w miejscowościach w których wykonywana jest usługa odbioru ścieków, strona internetowa Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, informacja załączona do faktur.
2. Zmiana taryf ( tak wysokości jak i rodzajów należności ), nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

§ 8.

1. Ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości ustala się jako równą ilości wody pobranej wynikającej ze wskazań wodomierza a w przypadku braku wodomierza, jako ilość wody pobranej zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w umowie na dostawę wody na podstawie obowiązujących przepisów.
2. W przypadkach pomiaru wody zużytej bezpowrotnie (np. do podlewania ogrodu) w rozliczeniach ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie różnicy wskazań wodomierzy (tj. ilość ścieków jest równa wskazaniom wodomierza głównego pomniejszoną o wskazania wodomierza dodatkowego). Dodatkowy wodomierz powinien być zewidencjowany, oplombowany i zamontowany na koszt **Odbiorcy** za wodomierzem głównym zgodnie z zaleceniami **Dostawcy.**
3. W przypadku braku możliwości odczytania wskazań wodomierza**, Dostawca** wystawia fakturę zaliczkową o wartości równej należności w poprzednim okresie rozliczeniowym, która zostaje rozliczona po odczytaniu jego wskazań, nie później jak w kolejnym okresie rozliczeniowym**. Dostawca** zastrzega sobie prawo do wystawiania faktur zaliczkowych wg prognozy zużycia wody w następnym okresie rozliczeniowym, które muszą być rozliczane nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.

§ 9.

**Dostawca** może zamknąć przyłącze kanalizacyjne **Odbiorcy** w przypadkach i na warunkach określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 10.

1. **Dostawca** za usługi świadczone w warunkach niniejszej umowy, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, wystawia faktury.
2. **Odbiorca** dokonuje zapłaty za odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia.
3. **Odbiorca** dokonuje zapłaty na konto **Dostawcy**, w terminie płatności oznaczonym na fakturze VAT. Zgłoszenie przez **Odbiorcę** zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności albo zwrócona **Odbiorcy** usług, o ile w terminie 14 dni od powiadomienia go o tym fakcie złoży pisemny wniosek w tej sprawie.

§ 11.

Osoby reprezentujące **Dostawcę**, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości wskazanej we wstępie do niniejszej umowy, w celu:

1. przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez **Dostawcę**,
2. ustalenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci, w tym dokonania odczytu wskazań wodomierza,
3. usunięcia awarii przyłącza kanalizacyjnego, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
4. odcięcia przyłącza kanalizacyjnego w sytuacjach przewidzianych prawem.

**Odbiorca** nie ma prawa utrudniać wykonania czynności o których mowa powyżej, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Dostawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 12.

W przypadku zaległości płatniczych nie uregulowanych przez dwa okresy rozliczeniowe po wysłaniu wezwania do zapłaty, oraz z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, **Dostawca** może zaniechać odbioru ścieków.

Koszty ewentualnego ponownego przyłączenia, w wysokości równej opłacie przyłączeniowej, pokrywa **Odbiorca**.

§ 13.

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Odbiorca ma prawo rozwiązać umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności winno zostać dokonane na piśmie.

4.Jednomiesięczny termin wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano wypowiedzenia. **Odbiorca** jest zobowiązany do pisemnego poinformowania **Dostawcy** o utracie tytułu prawnego do nieruchomości określonej we wstępie do niniejszej umowy lub ustanowieniu takiego tytułu na rzecz osoby trzeciej. Do czasu poinformowania **Dostawcy** o zaistniałej zmianie i związanego z tym zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego albo zawarcia umowy z nowym **Odbiorcą**, ponadto **Odbiorca** jest zobowiązany do regulowania należności z tytułu świadczenia przez **Dostawcę** usług odbioru ścieków z przedmiotowej nieruchomości.

5. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6.**Dostawca** może rozwiązać umowę w drodze jej wypowiedzenia, na zasadach określonych w punkcie 2, jednakże wyłącznie w sytuacji gdy:

a)zgodnie z obowiązującym prawem zaistnieją przesłanki do zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego Odbiorcy usług,

b) pomimo pisemnego wezwania ze strony **Dostawcy**, **Odbiorca** nadal narusza obowiązki ciążące na nim z mocy § 6

 niniejszej umowy lub łamie zakazy w przepisie tym określone.

7. **Dostawca** wypowiadając umowę winien podać Odbiorcy przyczyny wypowiedzenia.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nowy Korczyn oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

**Dostawca** informuje, że podane przez **Odbiorcę** usług dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem niniejszej umowy. **Odbiorcy** przysługuje prawo wglądu do danych i ich poprawiania w przypadkach zaistnienia zmian danych.

§ 16.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem …………………………….

**........................................................ ..................................................**

 / Odbiorca usług / / Dostawca usług /

**KLAUZULA INFORMACYJNA – UMOWA CYWILNOPRAWNA**

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

1. **Administratorem** danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest **Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn** z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Korczynie (dalej: Burmistrz).
Kontakt z Administratorem:
* listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
* przez e-mail: gmina@nowykorczyn.pl
* telefonicznie: (41) 2345 405
1. Administrator wyznaczył **inspektora ochrony danych**. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
* listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
* przez e-mail: iod@nowykorczyn.pl
1. Dane osobowe uzyskane przez Burmistrza przetwarzamy w celu:
* podjęcia działań przed zawarciem Umowy, zawarcia i wykonania Umowy, w trakcie jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu.
1. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
* niezbędność do zawarcia i wykonania Umowy – (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej jako „RODO” w związku z przepisami Ustawy kodeks cywilny.
* uzasadniony prawnie interes Administratora, aby przetwarzać dane osobowe Zleceniobiorcy przez okres do chwili przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń lub zawiadamiania właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
* realizacja obowiązków publicznoprawnych ciążących na Administratorze związanych z zawarciem i realizacją umowy w zakresie podatkowym, rachunkowym, ubezpieczeń społecznych - obowiązek prawny ciążący na Zleceniodawcy przez okres, w którym przepisy nakazują przechowywać dane finansowe/księgowe (podstawa prawna: art. 6 ust. lit. c) RODO).
1. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem oraz podmiotom, którzy w imieniu Burmistrza uczestniczą w wykonywaniu naszych czynności – podmioty świadczące nam usługi z zakresu pomocy prawnej. W pozostałym zakresie Burmistrz nie przekazuje Pani / Pana danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO.
2. Burmistrz w ramach prowadzonego postępowania **nie przekazuje** Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG (obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
3. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane przez okres** 6 lat tj. okres realizacji Umowy oraz do upływu okresu przedawnienia wzajemnych roszczeń Stron.
4. **Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**
5. Może Pani/Pan złożyć do Burmistrza wniosek dotyczący danych osobowych o:
6. dostępu do Państwa danych osobowych (art. 15 RODO),
7. sprostowania danych (art. 16 RODO),
8. ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)
9. prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
10. a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Waszych danych (art. 17 RODO) Burmistrz wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże ona istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
11. Może Pan/Pani w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. f). Burmistrz wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże ona istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
12. Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować bezpośrednio z Administratorem lub naszym inspektorem ochrony danych.
13. Ma Pani/Pan prawo wnieść **skargę** do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
14. Dane osobowe podane przez Panią/Pana są **niezbędne do wykonania umowy**. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością podpisania umowy z Burmistrzem.
15. Pani/Pana dane osobowe **nie będą podlegały** zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Burmistrza, w tym profilowaniu.

 ………………………………………

 podpis